



T.C.

ÇANKIRI VALİLİĞİ

ÇANKIRI GAZİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



# İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,

**Mehmet Akif ERSOY**



## Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsaîf bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damatlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk  
20 Ekim 1927





## Sunuş

21. yüzyıl yönetim modelleri içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin yılsonunda kendi iş alanında ki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biride Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır. Müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğu çalışmalarını yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Çankırı Gazi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığını izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde mütalaa edilmiş olup bu durum memnuniyet vermektedir.

2019-2023 Stratejik plan çalışmaları ilgili Kanun ile belirlenmiş olup Müdürlüğümüzün ikinci dönem stratejik plan çalışmalarını 2023 yıllarda varılmak istenen hedefler doğrultusunda çizileceğini düşünmekteyim. Çankırı eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılar ile ilimiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim.

Ortaya koyduğumuz bu plan ülkemizin 2023 hedeflerine ulaşması için okulumuzun üzerine düşen görevleri ve katkıları ortaya koymaktadır. Plan hazırlamak kadar o planı tam olarak uygulamakta önemlidir. Bu planı hazırlayan ve uygulayacak olan plan hazırlama ekibivetüm çalışanlarımızateşekkür eder, tüm çalışmalarda başarılar dilerim.

Ali DEMİR  
Okul Müdürü

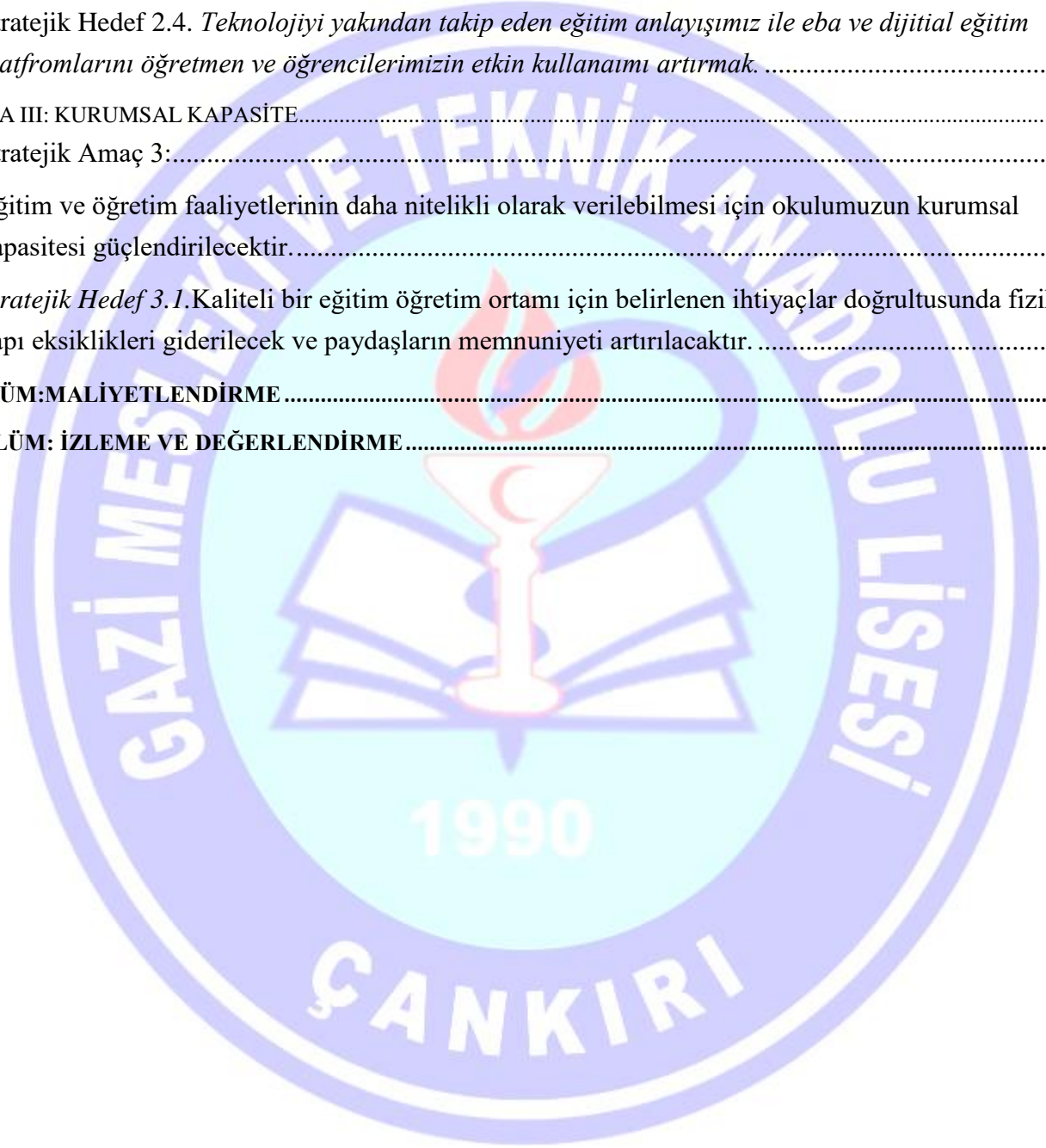


## İçindekiler

SUNUŞ.....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>8</b>
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	9
Okul Künyesi .....	9
Çalışan Bilgileri .....	10
Okulumuz Bina ve Alanları .....	10
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri .....	11
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....	11
Gelir ve Gider Bilgisi .....	11
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
İÇ PAYDAŞ .....	12
DIŞ PAYDAŞLAR .....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	18
GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ .....	18
ZAYIF YÖNLERİMİZ .....	19
FIRSATLARIMIZ .....	19
TEHDİTLERİMİZ .....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>21</b>
MİSYONUMUZ .....	21
VİZYONUMUZ.....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>22</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	22
Stratejik Amaç 1:.....	22
<i>Stratejik Hedef 1.1:Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ....</i>	<i>22</i>
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	24
Stratejik Amaç 2:.....	24
<i>Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır. ....</i>	<i>24</i>



Stratejik Hedef 2.2. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır. ....	25
Stratejik Hedef 2.3. Mesleki ve teknik eğitim alanında yapılan eğitimleri yakından takip eden bir anlayış çerçevesinde öğrencilere rehberlik servisi ve diğer öğretmenler ile mesleki konularda rehberlik etmek. ....	26
Stratejik Hedef 2.4. Teknolojiyi yakından takip eden eğitim anlayışımız ile eba ve dijital eğitim platformlarını öğretmen ve öğrencilerimizin etkin kullanımı artırmak. ....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	28
Stratejik Amaç 3:.....	28
Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.....	28
Stratejik Hedef 3.1.Kaliteli bir eğitim öğretim ortamı için belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek ve paydaşların memnuniyeti artırılacaktır.....	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	29
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	30





## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali DEMİR	Okul Müdürü	Mehmet KARABACAK	Müdür Yardımcısı
Ersin AYDIN	Müdür Yardımcısı	Veli VATANSEVER	Müdür Yardımcısı
Hilmi ERSUNAN	Öğretmen	Tuba TELLİ	Müdür Yardımcısı
Mehmet BUDAK	Okul Aile Birliği Bşk.	Recep AKCA	Rehber Öğretmen
Osman YILDIZ	Okul Aile Birliği Üyesi	Yusuf SALİH	Alan Şefi
		Ömer YİĞİT	Laboratuar Şefi
		Afife KINIKLIOĞLU	Laboratuar Şefi
		Rıfat EĞRİCE	Öğretmen
		Ayşe GÜNEŞ	Öğretmen
		Nirgül ALDAĞ	Öğrenci Velisi



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuz 1990 yılında eğitim öğretime başladı. 1999 yılına kadar 351 hemşire mezun edildi. 1998-1999 yılında hemşirelik bölümü kapatılarak, Acil Tıp Teknisyenliği bölümü açıldı. 161 ATT mezun edildi. 2001-2002 eğitim öğretim yılında sağlık memurluğu bölümü açıldı. Şu ana kadar 55 sağlık memuru mezun edilmiş olan bu bölüm 2007-2008 eğitim öğretim yılında kapatıldı. 2002-2003 eğitim öğretim yılında sağlık memurluğuna ek olarak hemşirelik bölümü tekrar açıldı. 2008-2009 Öğretim yılından itibaren Okulumuzun adına GAZİ unvanı eklenmiştir. 2010-2011 Öğretim Yılından itibaren 13 Nisan 2010 tarih ve 01038 sayılı yazıyla ANADOLU unvanı alarak Gazi Anadolu Sağlık Meslek Lisesi olmuştur.

2014-2015 Eğitim öğretim yılından itibaren Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olmuştur. Sağlık Hizmetleri Alanına ait Hemşire Yardımcılığı, Ebe Yardımcılığı ve Sağlık Bakım Teknisyenliği dalları mevcut olup halen eğitime bu dallarda devam etmektedir. Ayrıca Pazarlama ve Perakende Alanı Satış Elemanlığı dalı açılmış olup 2019-2020 Eğitim Öğretim yılından itibaren öğrenci alacaktır.

Okulumuz 2016-2017 Eğitim Öğretim yılından itibaren eski Fen Lisesi binasına taşınarak pansiyonlu okul kapsamına alınmıştır. Pansiyonumuz 286 öğrenci kapasitelidir. Pansiyonda 2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı itibarı ile çeşitli okullardan 186 öğrenci bulunmaktadır.

### Mezun Öğrencilerin Durumu

- Öğrencilerimiz sayısal olarak 4 yıllık kendi alanlarındaki fakültelere girebildikleri gibi ;
- 2 yıllık Yüksekokul programlarına ek puanla girebilmektedirler.
- İş imkânları olarak da hem Sağlık Bakanlığına bağlı hem de özel hastanelerde istihdam sağlanmaktadır.





## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:ÇANKIRI		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Abdulhalik Renda Mah.Hacettepe Cad. No:61	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/B1pkhPrTPkM2">https://goo.gl/maps/B1pkhPrTPkM2</a>		
Telefon Numarası:	376 2127002	Faks Numarası:	376 2134019		
e- Posta Adresi:	962916@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://cankirigazimtal.meb.k12.tr/">http://cankirigazimtal.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	962916	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı	42		
Öğrenci Sayısı:	Kız	228	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	103		Erkek	11
	Toplam	331		Toplam	24
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:27,5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:30,09		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:13,7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:3		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	18,12TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Meslek Ders Öğretmeni	7	7	14
Branş Öğretmeni	3	7	10
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	2	1	3
Yardımcı Personel	6	8	14
Güvenlik Personeli	-	-	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>48</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha	X
Derslik Alanları (m2)	320	Kütüphane	X
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı	X
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı	X
İdari Odaların Alanı (m2)	70	İş Atölyesi	X
Öğretmenler Odası (m2)	44,69	Beceri Atölyesi	X
Okul Oturum Alanı (m2)	1956	Pansiyon	X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	11416		
Okul Kapalı Alan (m2)	8801		
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	783		
Kantin (m2)	30		
Tuvalet Sayısı	16		



### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	23	7	30	11/B	17	13	30
9/B	23	7	30	12/A	20	13	33
9/C	23	7	30	12/B	16	14	30
10/A	29	5	34	12/C	16	14	30
10/B	23	11	34				
10/C	17	4	21				
11/A	21	8	29				

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	21	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	36	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50Mps

### Gelir ve Gider Bilgisi

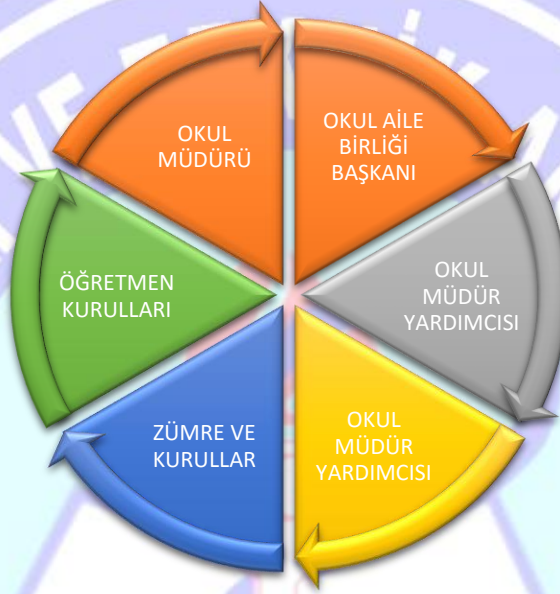
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	7714,20 TL	8.858,40 TL
2019	15.489,67 TL	6.000,00 TL



## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### İÇ PAYDAŞ

1. Okul İdaresi: Okul müdürü ve müdür yardımcıları
2. Öğretmenler:
3. Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlar
4. Destek Personel: Görevli personel
5. Memur: Görevli personel
6. Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
7. Okul Servisleri:



### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	53	123	26	30	16
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	37	109	36	35	31
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	60	116	32	22	18
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	24	83	70	33	38
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	54	135	25	18	16
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	33	79	46	35	55
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	33	92	41	37	45
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	42	107	31	38	30
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	48	95	26	31	48
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	40	118	36	25	29
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	25	103	43	24	53
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	41	91	47	36	33
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	22	67	54	37	68
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
Eğitim kalitesi iyidir.		Sınıflar dar, Sınıfa göre öğrenci sayısı fazladır.				
Öğretmenler yeteri kadar ilgileniyor.		Üniversiteye giriş oranı artırılmalı				
Sosyal etkinlik ve özel günlere önem veriliyor.						



### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	8	11	1	6	1
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	12	10	1	4	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	8	16	1	2	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	7	16	3	0	1
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4	16	5	2	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4	10	5	4	4
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	5	14	1	4	3
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4	16	4	3	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3	15	4	5	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	5	16	1	5	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4	19	2	2	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4	14	5	1	3
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	8	15	1	3	0
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
Sosyal faaliyetler yeterli.		Öğrenci seviyeleri düşük gelmektedir.				
Kurum kültürü gelişmiş durumdadır.		Ders saatleri fazla gelmektedir.				



## Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	34	65	6	7	4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	45	61	2	5	3
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	22	69	11	8	6
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	18	59	19	11	9
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	16	51	23	12	14
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	18	62	23	3	10
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	20	58	16	14	8
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	40	56	7	7	6
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmıştığını düşünüyorum.	33	58	8	5	12
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	13	46	27	16	14
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	18	54	19	10	15
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	27	44	14	18	13
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	15	43	24	16	18
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
Uygulanan aktif projeler verimli(Şifahaneler)		Sayısal derslerin sayısı az olması.				
Yeterince Eğitim ve Güvenlik hizmeti bulunmaktadır.		Üniversiteye giriş oranlarının düşüklüğü.				



## İÇ PAYDAŞ ÖNEM/ETKİ MATRİSİ

	İÇ PAYDAŞLAR						
	PAYDAŞ			Paydaş Etkisi		Paydaşa verilen Önem	
	Paydaş adı	Türü	Kurumun Paydaşla Etkileşim konusu	Zayıf	Güçlü	Önemsiz	Önemli
1	Okul İdaresi	Kamu	Planlanan faaliyetlerin hayata geçirilmesi işlemi		x		x
2	Öğretmenler	Kamu	Planlanan faaliyetlerin hayata geçirilmesi işlemi		x		x
3	Öğrenciler	Sivil	Öğrenci başarısına yönelik faaliyetleri hayata geçirilmesi işlemi		x		x
4	Destek Personel	Kamu	Planlanan faaliyetlerin hayata geçirilmesi işlemi		x		x
5	Memur	Kamu	Planlanan faaliyetlerin hayata geçirilmesi işlemi		x		x
6	Okul Aile Birliği	Özel	Planlanan faaliyetlerin hayata geçirilmesi işlemi		x		x
7	Okul Servisleri	Özel	Öğrencilerin güvenli taşınma işlemleri		x		x

## DIŞ PAYDAŞLAR

**Milli Eğitim Bakanlığı:** Milli eğitim politikaları en üst düzeyde bakanlıkta üretilmektedir, genel bütçe merkezden alınmaktadır, hesap verilecek mercidir.

**Milli Eğitim Müdürlüğü:** Kurumun üst konumunda olup hesap verilecek mercidir.

**Valilik:** Kurumun üst konumunda olup hesap verilecek mercidir.

**Bakanlık Müfettişleri:** Kurumun üst konumunda olup hesap verilecek mercidir.

**Devletin Diğer Bağlı Kurumları:** Genelde tedarikçi konumunda kuruma karşılıklı katkı sağlayan kurumlardır.

**Veliler:** Okula maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi vardır. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde çalışılması gereken kesimdir.

**İl Özel İdaresi:** Yerel bütçe desteği sağlar.

**Medya:** Eğitimin niteliğinin artırılmasındaki işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.

**Üniversiteler:** İşbirliği halinde olunması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek bir kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.

**Sağlık Bakanlığı:** Bağlı bulunulan diğer bir üst kurumdur.





**Sağlık Müdürlüğü:** Tedarikçi ve müşteri sayılabilecek bir kurumdur.

**Toplum sağlığı ve Aile Sağlığı Merkezleri:** Mezunlarımızı istihdam eden kuruluşlardır. Aynı zamanda eğitim öğretim sürecinde Beceri Eğitimiimkânı sunan stratejik paydaş bir kurumdur.

**112 Komuta Kontrol Merkezi:** Mezunlarımızı istihdam eden kuruluşlardır. Aynı zamanda eğitim öğretim sürecinde Beceri Eğitimiimkânı sunan stratejik paydaş bir kurumdur.

**Hastaneler:** Mezunlarımızı istihdam eden kuruluşlardır. Aynı zamanda eğitim öğretim sürecinde Beceri Eğitimiimkânı sunan stratejik paydaş bir kurumdur.

**Huzurevleri ve Yaşlı Bakımevleri:** Mezunlarımızı istihdam eden kuruluşlardır. Aynı zamanda eğitim öğretim sürecinde Beceri Eğitimiimkânı sunan stratejik paydaş bir kurumdur.

**Sivil Toplum Örgütleri:** En stratejik destekçi konumundadırlar.

**Yerel Yönetimler:** Eğitim hizmetinin lojistik destekçileri olmaları beklenir.

**Hayırseverler:** Kurumun her türlü maddi destekçileridir.





## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

### GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

1. Okul idaresinin yeniliklere ve gelişime açık olması
2. Öğretmen kadrosunun iyi ve deneyimli kişilerden oluşması
3. İdarecilerin işin gerektirdiği yeterliliğe sahip olması.
4. Okul yönetimi ve çalışanlar arasındaki iletişimin sıcak ve güçlü olması.
5. Öğrencinin öğretmenlerine güvenmesi.
6. Öğretmenlerimiz arasında bayan personelin çokluğu.
7. Tekli öğretim yapılması.
8. Sosyokültürel faaliyetlere önem verilmesi.
9. Öğrencilerin bireysel yeteneklerini ortaya çıkarıcı faaliyetlere yer vermesi.
10. Araştırma ve geliştirme ruhuna sahip olması.
11. Tercih edilen ve talebin her yıl arttığı bir kurum olması.
12. Proje geliştirme çalışmalarına önem verilmesi.
13. Okul yönetiminin yapılan faaliyetlerde öğrencilere destek olması.
14. Okul olarak temizliğe önem verilmesi.
15. Okulumuzda güvenlik probleminin olmaması, okulun ve çevresinin kameralarla izlenmesi.
16. Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması ve okul mevcudunun kalabalık olmaması.
17. Öğrencilerin şiddete eğiliminin olmaması, okulda önemli şiddet olaylarının görülmemesi.
18. Okul duvar gazetelerinin ve panoların oluşturulması.
19. Okulda nöbet görevlerini öğretmenlerin iyi yapması ve okula giriş çıkışların kontrol altında olması.
20. Meslek lisesi olması nedeniyle okulda öğrenciler için farklı projeler ve etkinlikler yaptırılması.
21. Sportif faaliyetlerde başarılı olunması.
22. Öğrenci sorunları ile yakından ilgilenilmesi.
23. Teknolojik araçlardan etkili bir biçimde yararlanılması.
24. AB projeleri ve diğer projeler için ciddi çalışmalar olması.
25. Öğrenciler arası iletişimin güçlü olması.
26. Spor salonunun ve açık halı sahasının bulunması
27. Modüler sistem gereğince gruplar halinde teorik ve beceri eğitimi yapılması
28. Disiplinsizliğin en az düzeyde olması.



## ZAYIF YÖNLERİMİZ

1. AYT -TYT'ye gereken önemin öğrenciler tarafından tam verilmemesi.
2. Akademik başarıyı sağlamak için gerekli olan kültür derslerinin haftalık ders saatlerinin yetersizliği
3. Maddi kaynakların yetersiz oluşu.
4. Kütüphanenin verimli kullanılmayışı
5. Bazı velilerin öğrenci –öğretmen- idare işbirliği konusunda kayıtsız olması.
6. Okulun laboratuvar (Mesleki ve Kültür Dersleri) fiziki açıdan donanım eksiklerinin bulunması
7. Devamsızlığın bir hak olarak görülmesi ve kullanılması

## FIRSATLARIMIZ

1. Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapabilmemiz.
2. Okulun sağlık sektörünün önemli gelişmeler gösterdiği merkezi bir yere ve hastanelere yakın olması.
3. Öğrencilerimizin hastaneler ve sağlık kuruluşlarındaki teknik çalışmalar nedeniyle toplumla bütünleşmesinin kolay olması.
4. Öğrencilerin sosyal faaliyetlere istekli olması.
5. İl merkezinde bir okul olmamız.
6. Teknolojinin sağladığı imkânların kullanılması.
7. İlde üniversite olması.
8. Etkileşimli tahtaların olması
9. Ücretsiz ders kitaplarının dağıtımı
10. Projelere yeterli düzeyde ekonomik destek verilmesi.
11. Velilerimizin okula güven duyması.
12. Açık lisenin okul bünyesinde bulunması

## TEHDİTLERİMİZ

1. Yurttan kalan öğrencilerdeki aile özlemi, parçalanmış aile varlığı.
2. Velilerin okulla iletişime geçmemesi.
3. Ailelerde görülen bazı zararlı alışkanlıklar.
4. Çevre okullardaki öğrencilerle problem oluşturabilecek şekilde arkadaşlıklar kurmaları.
5. Bazı teknolojik imkânları olumlu yönde kullanmamaları.
6. Sağlık kuruluşlarında Beceri Eğitimi uygulaması yaptıklarından dolayı bulaşıcı hastalıklar konusunda öğrencilerimizin risk grubu içinde olması.
7. Sağlık sistemindeki değişikliklerle Aile Hekimliğinin kurulması sonucunda uygulama alanlarının daralması.
8. Uygulama alanlarının yetersizliği. Sağlık alınındaki okul ve öğrenci sayısının il genelinde fazla olması nedeniyle Sağlık kurumlarının yeterli sayıda öğrenciye uygulama fırsatı tanımaması.
9. Yazılı ve görsel medyanın öğrencilerin tutum ve davranışları üzerindeki olumsuz etkileri.
10. Haftalık ders saati sayısının çok fazla olmasından dolayı eğitim öğretimin geç saatlere kadar devam etmesi.
11. Velilerin ve Toplumun meslek liselerine olumsuz bakması.
12. Velinin sosyokültürel ve ekonomik yönden zayıf olması.
13. Bazı öğrenci ailelerinin parçalanmış aile olması



14. Velilerin eğitim düzeyinin düşüklüğü
15. Okulun merkezden uzak olan bir yere taşınması planlamasının yapılması.
16. Eğitim öğretimin önemli halkası olan velilerin ilgisizliği Velilerin bütün sorumluluğu okula bırakması. Panel, seminer, konferans gibi faaliyetlere %20 gibi bir katılım göstermeleri.

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

## GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırmda eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Zorunlu eğitimde devamsızlık
2	Okul veli öğrenci işbirliği
3	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
4	Hayat boyu öğrenmeye katılım
5	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi



<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Bilimsel kültürel ve sportif faaliyetler
2	Mesleki eğitimde alan dal seçimi
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı
9	Akademi başarı
10	Mesleki ve teknik eğitimin sektör işgücü piyasasının taleplerine uyumu
11	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
12	Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
13	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
14	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
15	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Fiziki ve teknolojik kapasite
2	Yönetim ve Organizasyon
3	Okulumuzun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
4	Okulumuz binasının depreme dayanıklılığı
5	Okulumuzun donatım eksikliği
6	Çalışanlara verilen hizmet içi eğitim kalitesi
7	Öğretmenlere yönelik sosyal kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin azlığı.
8	İş sağlığı ve güvenliği
9	Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı kalarak, Milli Eğitim mevzuatına ve Politikalarına sahip çıkan, zamanın gereklerine uyumlu, kaliteli, yapıcı, girişimci, ekip ruhu olan öğrenci-öğretmen ve personel ile birlikte ülkemizde sağlık hizmetlerinin gelişmesine katkıda bulunmak.



## VİZYONUMUZ

Sağlığı Yaşamak ve Yaşatmak İçin Varız. Bu Yolda Önder Okul Olacağız.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Nitelikli eğitim
- 2) Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek
- 3) Açıklık ve erişilebilirlik
- 4) Hesap verilebilirlik
- 5) Etkili okul içi ve dışı iletişim
- 6) Hakkaniyet ve eşitlik

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

İl ve ilçelerdeki ortaokullarda; okul ve pansiyonumuz okul tanıtma ekibi vasıtasıyla tanıtılıp okula erişim amaçlanmaktadır

**Stratejik Hedef 1.1:** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,0028	0	0	0	0	0
PG.1.1.ç.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0 uygun değil-1 uygun)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.d	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	0	3	0	0	0	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılacaktır.	Sınıfhaber öğretmenleri-Okul Rehberlik Servisi	Her ay
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Kasım 2020



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

**Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabilecektir.**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut				HEDEF	
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		2	3	6	8	10	10
PG.2.1.b	ABİDE, PISA, TIMSS sınavları konusunda bilgilendirme yapılan öğrenci sayısı		0	10	30	70	80	90
PG.2.1.c	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması		66,65	70	72	75	75	75
PG.2.1.ç	İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı(%)	İşletmelerin memnuniyet oranı (%)	85	88	90	90	90	90
PG.2.1.d	Üniversiteye Yerleşme Oranı(Lisans, Önlisans, Açıköğretim)	Lisans Programlarına Yerleşen	0,4	0,5	0,8	0,8	0,8	0,8
		Önlisans Programlarına Yerleşen	0,35	0,35	0,35	0,35	0,50	0,50
		Açık öğretim Bölümlerine Yerleşen	0,5	0,5	0,8	0,8	0,8	0,8





## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Kitap okuma oranlarını artırmak için İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Kitaplar Çevrimiçi projesi dâhilinde etkinlikler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi- Bütün öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı
2.1.2	Öğrencilere yönelik PISA, TIMSS ve ABİDE sınavları hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi- Rehberlik Servisi	Eğitim-öğretim yılı
2.1.3	Öğrencilerin yabancı dil başarısını artırmak için gerekli çalışmaları yapmak	Okul idaresi- Yabancı dil öğretmeni	Eğitim-öğretim yılı
2.1.4	İşletmelerin ihtiyaçlarına göre meslek ve teknik eğitim vermek	Okul İdaresi- Meslek dersi öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı
2.1.5	Ölçme Değerlendirme Merkezi tarafından yapılan Kazanım değerlendirme araştırmaları sonucunda sınıf bazında ortaya çıkan eksikliklerin giderilmesi için tedbirler alınacaktır. Üst öğrenime geçiş sınavının tanıtımı sağlamak ve öğrencileri teşvik etmek.	Okul İdaresi- Bütün öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı

**Stratejik Hedef 2.2. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.**

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut				HEDEF	
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	<b>Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</b>	55	60	65	70	70	70
PG.2.2.b	<b>Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci sayısı</b>	1	5	10	10	15	15
PG.2.2.c	<b>Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı</b>	0	8	8	8	8	8
PG.2.2.d	<b>Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci sayısı</b>	200	353	374	418	418	418
PG.2.2.e	<b>Ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı</b>	-	2	4	6	8	8



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okul bazlı projelerle öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Bütün öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı
2.2.2	Okul ve mahalle spor kulüplerinin öğrencilere duyurulması ve öğrencilerin bu konuda teşvik edilmesini sağlamak	Okul İdaresi- Beden eğitimi Öğretmeni	Eğitim-öğretim yılı
2.2.3	Ulusal ve uluslar arası projelere öğrencilerin katılımını sağlamak bu konuda onları bilgilendirip teşvik etmek	Okul İdaresi- Bütün öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı
2.2.4	Toplumsal sorumluluk ve gönüllük programlarını öğrencilere duyurulması ve öğrencilerin teşvik etmek	Okul İdaresi- Bütün öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı
2.2.5	Ders ve projelerde öğretim üyelerinin desteğini sağlamak	Okul İdaresi- Bütün öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı

**Stratejik Hedef 2.3. Mesleki ve teknik eğitim alanında yapılan eğitimleri yakından takip eden bir anlayış çerçevesinde öğrencilere rehberlik servisi ve diğer öğretmenler ile mesleki konularda rehberlik etmek.**

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut				HEDEF	
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Mesleki Rehberlik alanında eğitim verilen öğrenci sayısı	102	357	357	357	357	357
PG.2.3.b	Mesleki ve teknik eğitimde alanında düzenlenen eğitimlere katılan öğretmen sayısı	15	16	15	15	15	15
PG.2.3.c	Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	16	16	16	16	16	16
PG.2.3.ç	Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmen sayısı	0	1	1	1	1	1



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Mesleki Rehberlik alanında öğrencilere rehberlik edilmesi	Rehberlik Servisi- Meslek dersi öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı
2.3.2	Meslek ve teknik eğitim alanlarında yapılan eğitim çalışmalarına öğretmenlerin katılımı sağlamak.	Okul İdaresi- Meslek dersi öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı
2.3.3	Öğrencilerin gerçek iş ortamında takip edilmesi uygulamaların izlenmesi	Okul İdaresi- Meslek dersi öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı
2.3.4	Buluş, patent, ve yararlı model başvurusu ve bu çalışmalarda öğrenci ve öğretmenleri desteklemek	Okul idaresi	Eğitim-öğretim yılı

*Stratejik Hedef 2.4. Teknolojiyi yakından takip eden eğitim anlayışımız ile eba ve dijital eğitim platformlarını öğretmen ve öğrencilerimizin etkin kullanımı artırmak.*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut				HEDEF	
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	<b>EBA Ders Portalini ziyaret eden öğretmen sayısı</b>	150	200	200	200	250	250
PG.2.4.b	<b>EBA Ders Portalini ziyaret eden öğrenci sayısı</b>	27	27	27	27	27	27
PG.2.4.c	<b>Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı</b>	25	25	22	20	20	20



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	EBA Ders Portalının öğretmenlere tanıtılması ve eğitim öğretim içinde aktif bir şekilde kullanımının sağlanması	Okul İdaresi- Bütün öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı
2.4.2	EBA Ders Portalının öğrencilere tanıtılması ve öğrencilerin bu portaldan faydalanması	Okul İdaresi- Bütün öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı
2.4.3	Dijital içeriklere ilişkin eğitimlere katılım noktasında öğretmenlerin teşvik edilmesi	Okul İdaresi	Eğitim-öğretim yılı

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

**Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.**

**Stratejik Hedef 3.1. Kaliteli bir eğitim öğretim ortamı için belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek ve paydaşların memnuniyeti artırılabilecektir.**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Beyaz bayrak beslenme dostu okul sertifika durumu ( 1 var, 0 yok)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.b	Beslenme dostu okul sertifika durumu ( 1 var, 0 yok)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.c.	Okul servislerine yönelik gerçekleştirilen denetim sayısı	5	8	8	10	10	10



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuzun beyaz bayrak sertifikası alabilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul idaresi	Her Eğitim-Öğretim yılı başlangıcı
3.1.2	Okulumuzun beslenme dostu okul sertifikası alabilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul idaresi	Her Eğitim-Öğretim yılı başlangıcı
3.1.3	Okul servislerinin daha sık denetimi sağlanacak ve eksiklerin giderilmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi	Her Eğitim-Öğretim yılı başlangıcı
3.1.4	Okulumuz öğrencilerine İş güvenliği Eğitimi verilecektir.	Alan Şefi	Her Eğitim-Öğretim yılı başlangıcı
3.1.5	Okulumuz için yapılan yeni binaya taşınılacaktır.	Okul idaresi	2020
3.1.6	Öğrencilere ve çalışan personele Hijyen Eğitimi	Alan Şefi	2020
3.1.6	Okul Güvenliği için kurumlarla iş birliği yapılacak	Okul idaresi	Her yıl

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	5.000	6.000	7.000	8.000	8.500	34.500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	1.000	1.000	1.000	3.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3.000	7.500	8.000	8.500	9000	36.000
<b>TOPLAM</b>	<b>8000</b>	<b>13.500</b>	<b>16.000</b>	<b>17.500</b>	<b>18.500</b>	<b>73.500</b>



## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında Stratejik plan izlemesi okul idaresi tarafından yapılacaktır. 1 yıllık Gelişim planlamasında Okul idaresi ve Rehber Öğretmenden oluşan Komisyon tarafından takip edilecektir. Okul İdaresi gerek duyduğu zamanlarda komisyonu toplantıya çağıracaktır.

